



## Microsoft Systemspezialist (m/w/d)

### BESCHREIBUNG

### **INNOVATION wird bei uns groß geschrieben!**

Die HÄVG Rechenzentrum GmbH ist ein Spezialist für innovative Lösungen zur IT-gestützten Umsetzung von Verträgen zur hausarztzentrierten Versorgung nach § 73b SGB V mit Firmensitz in Köln. Gemeinsam mit den Gesellschaftern der HÄVG Hausärztliche Vertragsgemeinschaft AG und der Deutschen Telekom Healthcare Security and Solutions GmbH werden neue und effiziente Ansätze für Abrechnungswege und -arten im Gesundheitswesen umgesetzt. Ziel ist es, die Abrechnung für die Ärzte zeitnah sowie bürokratiearm umzusetzen und gleichzeitig höchsten Qualitätsansprüchen gerecht zu werden.

Unser Team der Abteilung IT-Systemadministration wird erweitert und freut sich über Deine Unterstützung als Microsoft Systemspezialist (m/w/d)

### AUFGABENGEBIET

Du bist verantwortlich für den reibungslosen Betrieb sowie die Planung, Konzeption und Dokumentation der eingesetzten Systeme und Applikationen. In dieser Funktion bist Du mit folgenden Tätigkeiten betraut:

- Steuerung und Administration der Server- und Security-Systeme sowie Installation, Wartung und Bereitstellung neuer Systemlandschaften, Services und Applikationen in unserem Rechenzentrum sowie in der Cloud
- Sicherstellung von Verfügbarkeit und Performance durch Monitoring, Analyse und proaktive Maßnahmen sowie die Durchführung von Änderungen unter Berücksichtigung der Service Level Agreements
- Konzeption, Installation, Konfiguration sowie Migration von virtuellen Infrastrukturen auf Basis von Microsoft Hyper-V oder VMware ESX
- Wartung, Pflege und Weiterentwicklung unserer Microsoft Exchange Umgebung sowie der PKI (CA)
- Erfassung und Dokumentation von aufkommenden Problemen in unserem Trouble-Ticket-System, Analyse der Störung sowie Einleitung von Lösungsmaßnahmen und Eskalationsverfahren
- Prüfung und Bewertung neuer Technologien
- Eigenverantwortliche Weiterentwicklung und Dokumentation der IT-Infrastruktur im Betrieb

### BESCHREIBUNG



- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker/in oder eine vergleichbare Qualifikation sowie einschlägige Berufserfahrung als IT-Systemadministrator
- Fundierte Kenntnisse im Microsoft Windows Serverumfeld (2008 bis 2016)
- Sehr gute Kenntnisse im Microsoft Exchange Umfeld
- Mehrjährige Betriebserfahrung im PKI-/SSL-Umfeld
- Kenntnisse der Administration von Cloudsystemen wie z. B. im Microsoft Azure-Umfeld sind wünschenswert:
  - Azure Active Directory Hybrid Identity
  - Bereitstellung und Anbindung von Cloudservices (CRM, Power/Bi, O365, DevOps, ...)
- Wünschenswert sind ebenfalls Kenntnisse im Bereich IT-Sicherheit und Datenschutz, sowie im Bereich Netzwerkinfrastruktur
- Eine sorgfältige und selbständige Arbeitsweise und die Fähigkeit, auch in Zeiten hohen Arbeitsaufkommens den Überblick zu behalten
- Teamfähigkeit sowie ein hohes Maß an Leistungsbereitschaft und Verantwortungsbewusstsein
- Eine ausgeprägte Dienstleistungs- und Beratungsorientierung

**WIR BIETEN**



## HÄVG RECHENZENTRUM

- Ein auf Wachstum ausgerichtetes Unternehmen im deutschen Gesundheitswesen
- Einen persönlichen Mentor, der Dich während der gesamten Einarbeitungszeit sowohl fachlich als auch bei nicht fachlichen Themen unterstützt
- Teamorientiertes Arbeiten und individuell zugeschnittene Fort- und Weiterbildungen
- Bei hoher Eigenverantwortung findest Du bei uns kurze Entscheidungswege
- Kostenfreien Zugriff auf WLAN, Kalt- & Heißgetränke sowie frisches Obst
- Vertrauensarbeitszeit, regelmäßige Unternehmens- und Teamevents, Kreativräume und eine ausgewogene Work-Life-Balance
- Jobticket, Job-E-Bike, Mitarbeiterparkplätze, diverse Sportangebote und Bezuschussung der betrieblichen Altersvorsorge mit 20 % des Entgeltumwandlungsbetrages

**EINTRITTSZEITPUNKT:** ab sofort

**ART DER BESCHÄFTIGUNG:** Vollzeit

**VERGÜTUNG:** Verhandelbar

**EINSATZORT:** Köln

### KONTAKT

#### **Sende uns deine Bewerbung und beachte dabei folgende Dinge.**

Bewerbungen unter Angabe deiner Gehaltsvorstellung

Definiere Deinen frühestmöglichen Eintrittstermin

HÄVG Rechenzentrum GmbH

Edmund-Rumpler-Str. 2

51149 Köln

Jessica Kames, Personalreferentin

02203-5756-2905

[bewerbung@haevg-rz.de](mailto:bewerbung@haevg-rz.de)