



IT-Projektkoordinator (m/w/d)

BESCHREIBUNG

Innovation wird bei uns groß geschrieben!

Die HÄVG Rechenzentrum GmbH ist ein Spezialist für innovative Lösungen zur IT-gestützten Umsetzung von Verträgen zur Hausarztzentrierten Versorgung nach § 73b SGB V mit Firmensitz in Köln. Gemeinsam mit der HÄVG Hausärztliche Vertragsgemeinschaft AG werden neue und effiziente Ansätze für Abrechnungswege und -arten im Gesundheitswesen umgesetzt. Ziel ist es, die Abrechnung für die Ärzte zeitnah sowie bürokratiearm umzusetzen und gleichzeitig höchsten Qualitätsansprüchen gerecht zu werden.

Aber nicht nur deswegen solltest Du dich bewerben! Neben einem interessanten Aufgabengebiet, das von Dir tagtäglich die aktive, vertrauensvolle Fachdiskussion mit Deinen Kollegen/innen zur Findung anspruchsvoller Problemlösungen fordert, bieten wir Dir die Arbeit in einem agilen Umfeld mit aktuellen Technologien und vielen freiwilligen Extras. Wenn Du den perfekten Mix aus Professionalität und einer lockeren Arbeitsatmosphäre suchst, solltest Du unser Team zum nächstmöglichen Zeitpunkt als IT-Projektkoordinator (m/w/d).

AUFGABENGEBIET

- Du hast die Verantwortung für Standardprozesse wie die Aufbereitung von Versichertenteilnahmen für Krankenkassen sowie die Abstimmung und den Datenaustausch mit Krankenkassen und Dienstleistern. Dabei stellst Du deren frist- und qualitätsgerechte Erledigung sicher.
- Im Rahmen der Abrechnung von HZV-Verträgen arbeitest Du mit den Kollegen der technischen Vertragsumsetzung und der Softwareentwicklung an der Standardisierung der operativen Prozesse.
- Ausgearbeitete Standards und Vorgaben für die Abrechnung überführst Du in den Regelbetrieb und sorgst für eine stetige Qualitätssicherung.
- Bei der Erfüllung Deiner Aufgaben hast Du immer ein Auge für mögliche Verbesserungen in der Automatisierung und bringst diese proaktiv ins Team ein.
- Deine Erfahrungen dokumentierst Du nachvollziehbar und sorgst somit für ein reibungsloses Wissensmanagement mit den Kolleginnen und Kollegen der Abteilung sowie den Schnittstellen.

BESCHREIBUNG



HÄVG RECHENZENTRUM

- Du verfügst über eine erfolgreich abgeschlossene technische oder eine vergleichbare Ausbildung und hast erste Erfahrung in der (Massen-)Datenverarbeitung.
- Darüber hinaus hast Du fundierte Kenntnisse der gängigen MS Office Anwendungen, insbesondere Excel. Grundkenntnisse in MS SQL sind wünschenswert.
- Du siehst dich als starken, zuverlässigen Dienstleister und zeigst Eigeninitiative bei der Verbesserung der Standardisierungen und Abläufe.
- Teamorientierung ist für Dich selbstverständlich. Das bedeutet auch, dass Du Spaß an der Arbeit in einem dynamischen Team hast.
- Die zielgruppenspezifische Kommunikation bei der technischen und prozessualen Abstimmung sowie dem Austausch mit Schnittstellen ist Deine Stärke.

WIR BIETEN

- Ein auf Wachstum ausgerichtetes Unternehmen im deutschen Gesundheitswesen
 - Einen persönlichen Mentor, der Dich während der gesamten Einarbeitungszeit sowohl fachlich als auch bei nicht fachlichen Themen unterstützt
 - Teamorientiertes Arbeiten und individuell zugeschnittene Fort- und Weiterbildungen
 - Kurze Entscheidungswege und eine hohe Eigenverantwortung
 - Attraktive Vergütung
 - Kostenfreien Zugriff auf WLAN, Kalt- & Heißgetränke sowie frisches Obst
 - Flexible Arbeitsmodelle, elektrisch höhenverstellbare Schreibtische an jedem Arbeitsplatz, kreative Arbeitsflächen sowie die Möglichkeit, mobil zu arbeiten
 - Regelmäßige Unternehmens- und Teamevents
 - Eine ausgewogene Work-Life-Balance
 - Jobticket, Job-Rad, Mitarbeiterparkplätze, Firmensport sowie eine vergünstigte Mitgliedschaft im Urban Sports Club
 - Bezuschussung der betrieblichen Altersvorsorge mit 20% des Entgeltumwandlungsbetrages



HÄVG RECHENZENTRUM

REFERENZNUMMER: 354246

EINTRITSZEITPUNKT: ab sofort

ART DER BESCHÄFTIGUNG: Vollzeit

KONTAKT

Sende uns deine Bewerbung und beachte dabei folgende Dinge.

Bewerbungen unter Angabe deiner Gehaltsvorstellung

Definiere Deinen frühestmöglichen Eintrittstermin

HÄVG Rechenzentrum GmbH

Edmund-Rumpler-Str. 2

51149 Köln

Melina Wiese, Personalreferentin

02203-5756-1034

bewerbung@haevg-rz.de